



# Webcadet

## Veiledning for instruktør



## Innhold

Innledning.....	3
Innlogging .....	4
Bytte av passord .....	5
Dashbord .....	7
Instruktørforespørsel fra kadett.....	9
Godkjenning av skipsfamiliarisering.....	10
Godkjenning av oppgaver.....	12
Kreve forbedring av svar .....	16
Ikke godkjente svar.....	18
Kontakt oss .....	19

NAVKS

## Innledning

I 2014 kom det nye STCW-krav som medførte at kadettbok i papirutgave ble utfaset per 01.07.2014. Boken ble erstattet av Webcadet. **OBS! Det finnes en internasjonal kadettbok ISF, for både maskin og dekk. Den kan brukes, men da er kadetten ansvarlig for at boken blir riktig ført og at instruktør/assessor er kvalifisert.**

Webcadet er en digital versjon av kadettboken som er basert på STCW tabellene for faget. Boken er laget av de 4 maritime opplæringskontorene og godkjent av Sjøfartsdirektoratet.

I Webcadet er instruktørens oppgaver å:

- ✓ Godkjenne instruktørforespørsel fra kadett
- ✓ Godkjenne skipsfamiliariseringen kadetten har fylt ut i Webcadet
- ✓ Godkjenne kompetansemål som kadetten har gjennomført og mestrer

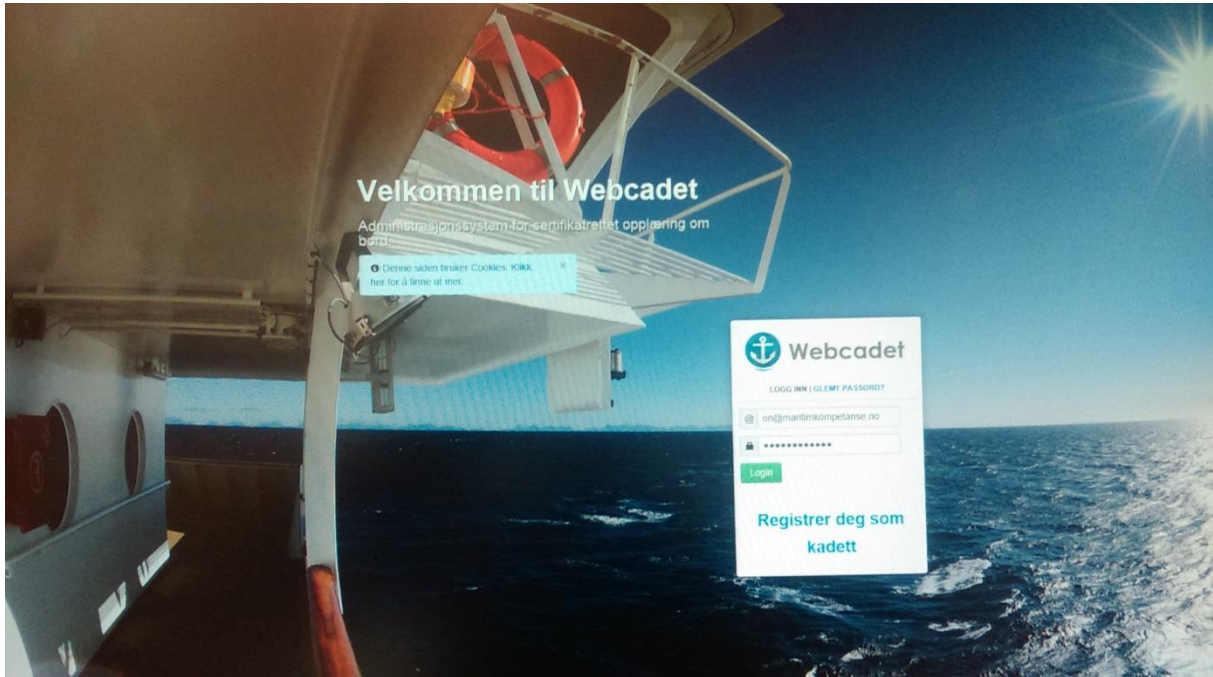
**Husk at du som instruktør bare er tilknyttet kadetten i den perioden h\*n er ombord, og alle godkjenninger må gjøres før kadetten drar hjem!**

**Du som instruktør vil heller ikke få varsel/beskjed fra Webcadet når en kadett ber om tilknytning, har fullført et kompetansemål eller andre oppgaver! For å se disse endringene og eller godkjenne oppgaver må du logge deg inn!**

## Innlogging

Innlogging skjer på <https://webcadet.no/>

Det er også mulig å logge seg inn via vår nettside [www.maritimkompetanse.no](http://www.maritimkompetanse.no)



Du vil bli registrert med din **private epostadresse**. **MERK: Dette vil også være ditt brukernavn.** Grunnen til dette er at godkjenningene du gjør i Webcadet går på deg og ditt personlige maritime sertifikat, og ikke på stillingen din.

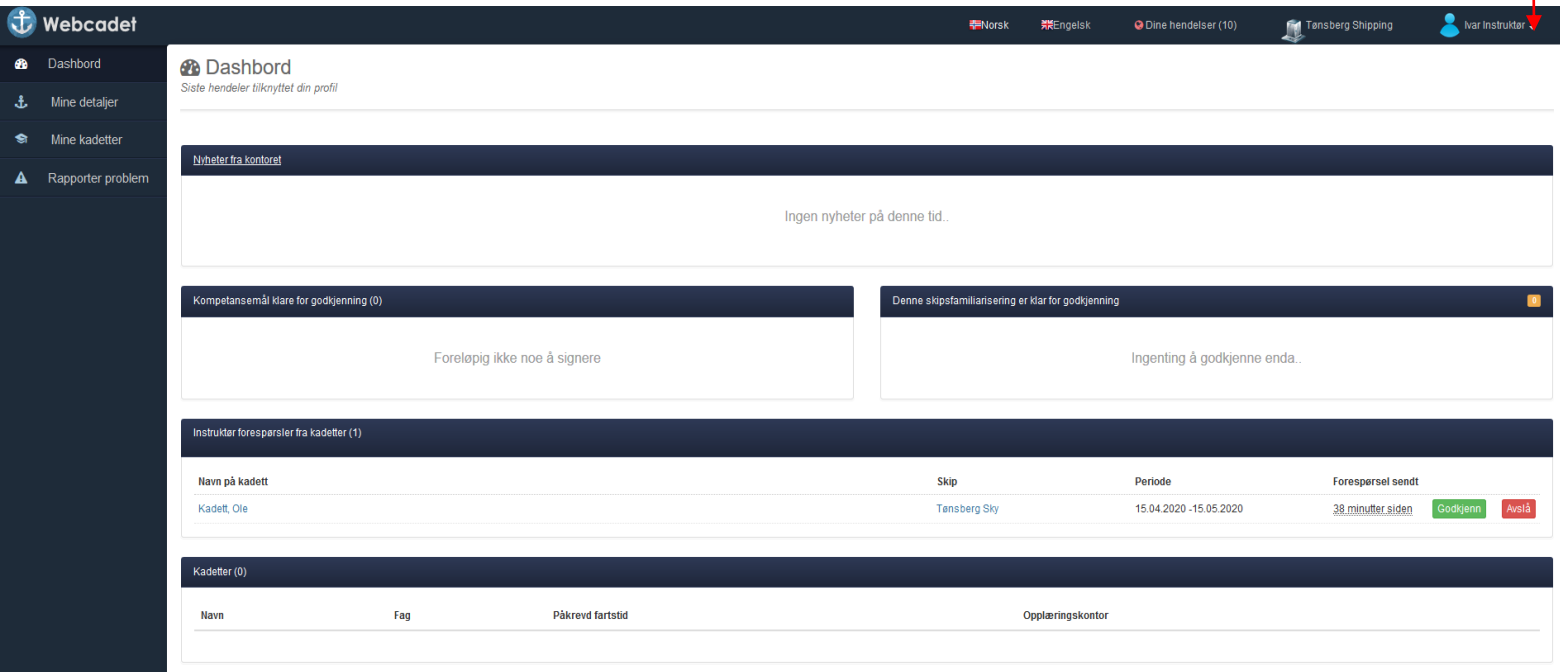
NB! Når du logger deg inn som bruker for første gang, klikker du «Glemt passord», og velger om du vil ha tilsendt passord på e-post eller SMS (e-post fungerer best).

***OBS! Brukere med en Hotmail adresse må være oppmerksom på at tilsendt passord gjennom «glemt passord funksjonen» ofte havner i søppelkassen. Sjekk derfor søppelposten din!***

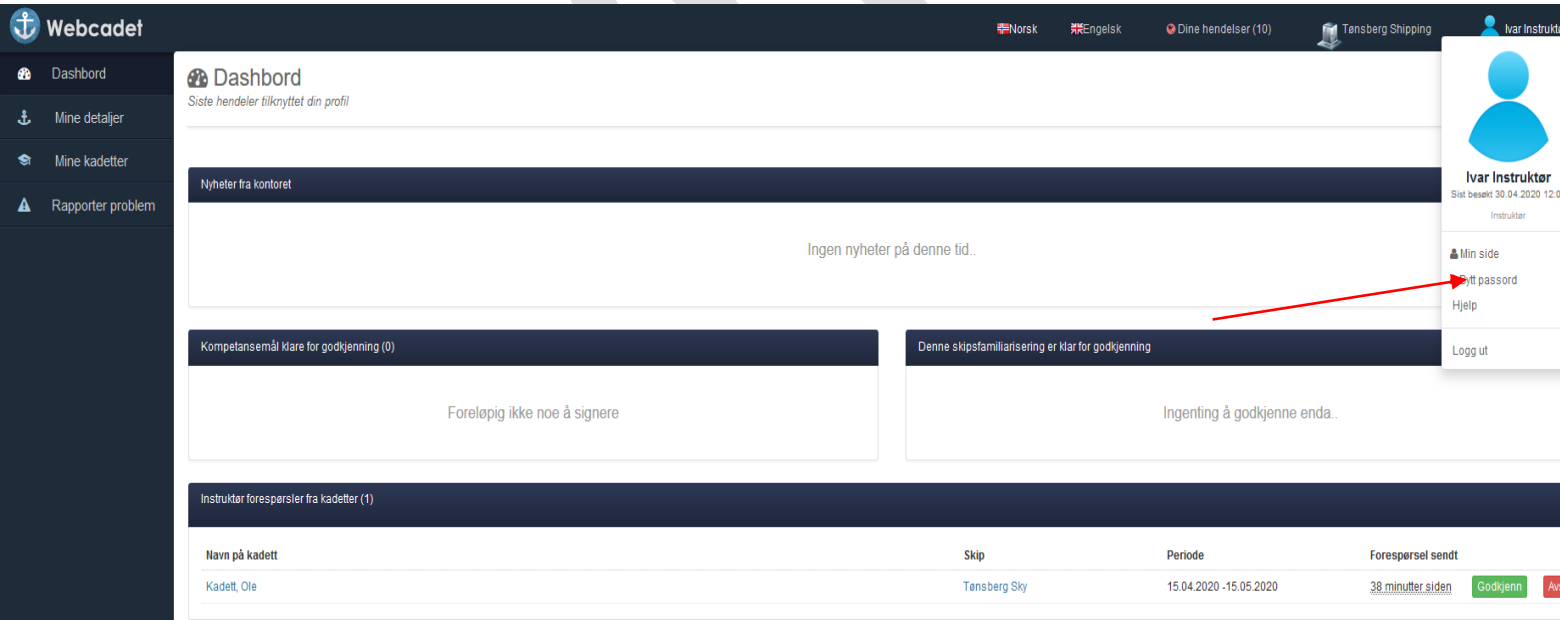
***Vi anbefaler Google Chrome eller Mozilla Firefox som nettleser ved bruk av Webcadet!***

## Bytte av passord

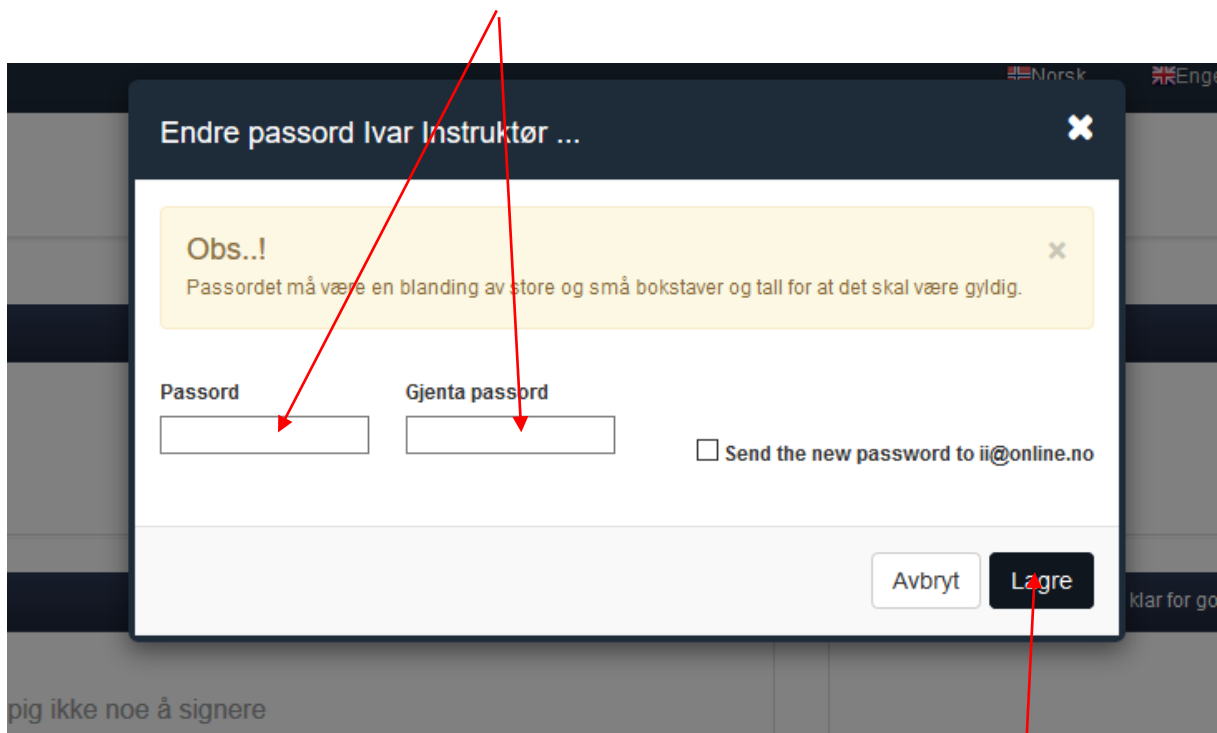
Passordet du får tilsendt, er et engangspassord som du må bytte når du har logget inn. For å bytte passord, trykk på pilen til høyre for navnet ditt og trykk på «Bytt passord». Skriv inn det nye passordet to ganger og trykk på lagre, som vist på bildene.



The screenshot shows the Webcadet dashboard interface. At the top right, the user's name 'Ivar Instruktør' is displayed with a dropdown arrow. A red arrow points to this arrow. The dashboard content includes sections for 'Nyheter fra kontoret', 'Kompetansemål klare for godkjenning (0)', 'Denne skipsfamiliarisering er klar for godkjenning', and a table of 'Instruktør forespørsler fra kadetter (1)'. The table has columns for 'Navn på kadett', 'Skip', 'Periode', and 'Forespørsel sendt'. The first row shows 'Kadett, Ole', 'Tansberg Sky', '15.04.2020 -15.05.2020', and '38 minutter siden' with 'Godkjenn' and 'Avslå' buttons.



This screenshot shows the same dashboard as above, but with the user profile menu open. The menu is located on the right side and contains the following items: 'Ivar Instruktør', 'Sist besøkt 30.04.2020 12:04', 'Instruktør', 'Min side', 'Bytt passord', 'Hjelp', and 'Logg ut'. A red arrow points to the 'Bytt passord' option.

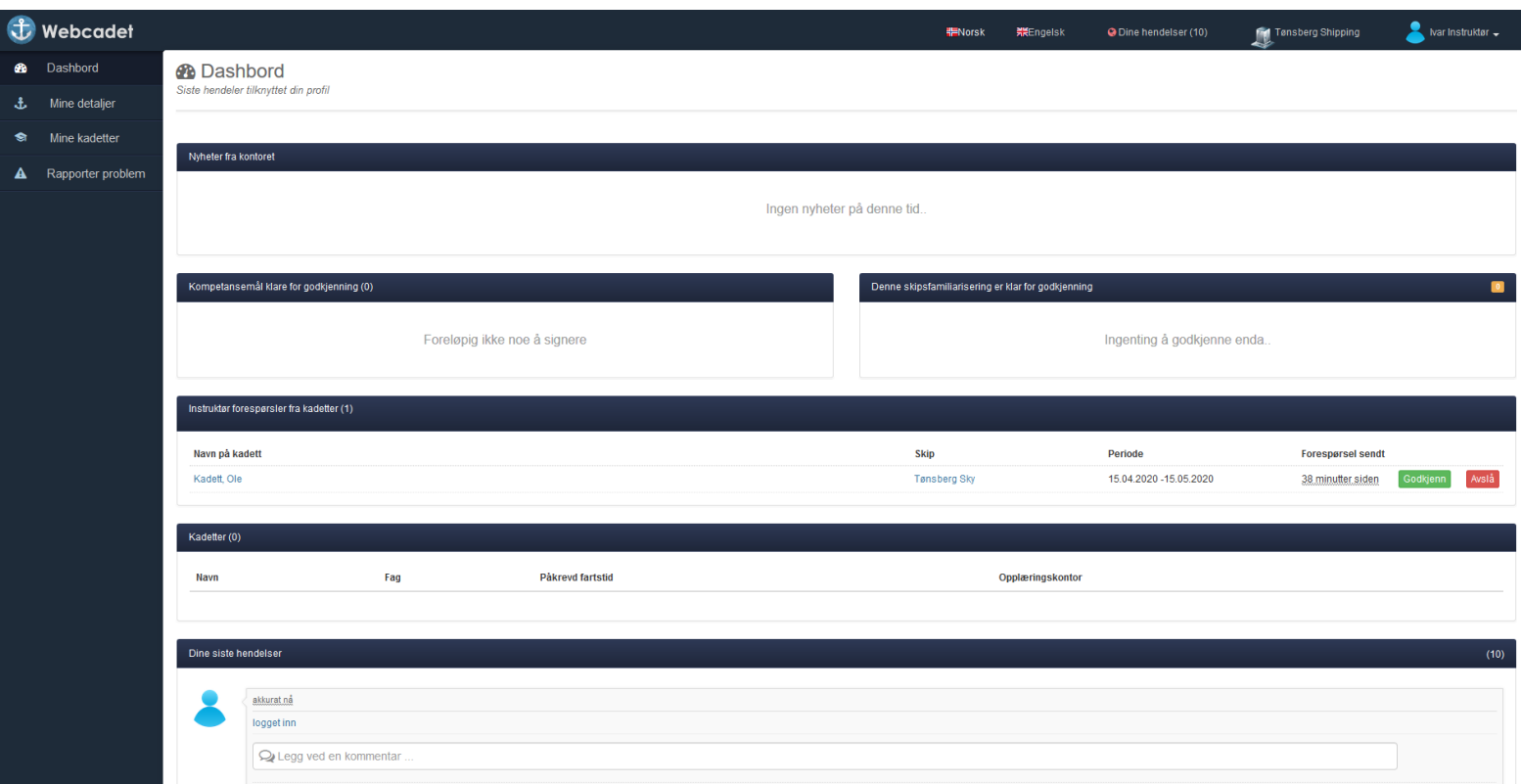


The image shows a web-based dialog box titled "Endre passord Ivar Instruktør ...". At the top right of the dialog is a close button (X). Below the title is a yellow warning box with the text "Obs..!" and "Passordet må være en blanding av store og små bokstaver og tall for at det skal være gyldig." Below the warning are two input fields: "Passord" and "Gjenta passord". To the right of these fields is a checkbox labeled "Send the new password to ii@online.no". At the bottom right of the dialog are two buttons: "Avbryt" (Cancel) and "Lagre" (Save). A red arrow points from the top of the dialog to the "Passord" field, and another red arrow points from the top to the "Gjenta passord" field. A third red arrow points from the "Lagre" button down to the bottom of the page.

pig ikke noe å signere

klar for go

## Dashbord



**Webcadet** | Norsk | Engelsk | Dine hendelser (10) | Tønsberg Shipping | Ivar Instruktør

**Dashbord**  
Siste hendelser tilknyttet din profil

**Nyheter fra kontoret**  
Ingen nyheter på denne tid..

**Kompetansemål klare for godkjenning (0)**  
Foreløpig ikke noe å signere

**Denne skipfamiliarisering er klar for godkjenning**  
Ingenting å godkjenne enda..

**Instruktør forespørser fra kadetter (1)**

Navn på kadett	Skip	Periode	Forespørsel sendt
Kadett, Ole	Tønsberg Sky	15.04.2020 - 15.05.2020	38 minutter siden <span>Godkjenn</span> <span>Avslå</span>

**Kadetter (0)**

Navn	Fag	Påkrevd fartstid	Opplæringskontor
------	-----	------------------	------------------

**Dine siste hendelser (10)**

akkurat nå  
logget inn  
Legg ved en kommentar ...

Hver gang du logger inn, kommer du til dashbordet ditt. I menyen til venstre ser du forskjellig informasjon. Her følger en kort oversikt:

### Mine detaljer

Detaljer om deg og rederiet ditt

### Mine kadetter

De kadetter du er instruktør for

### Rapporter et problem

Webcadet har nå en funksjon hvor du kan rapportere inn et eventuelt problem. Trykk på «Rapporter et problem». Skriv så inn hva det gjelder og trykk på lagre. Problemet blir så rapportert til MKS.

Husk å beskrive problemet godt og oppgi hvilket skip du er på og rederi.

**Webcadet** Dashboard

Siste hendeler tilknyttet din profil

**Nyheter fra kontoret**

Ingen nyheter på denne tid..

**Kompetansemål klare for godkjenning (0)**

Foreløpig ikke noe å signere

**Denne skipsfamiliarisering er klar for godkjenning**

Ingenting å godkjenne enda..

**Instruktør forespørslar fra kadetter (1)**

Navn på kadett	Skip	Periode	Forespørsel sendt
Kadett, Ole	Tensberg Sky	15.04.2020 - 15.05.2020	38 minutter siden <span>Godkjenn</span> <span>Avslå</span>

**Kadetter (0)**

Navn	Fag	Påkrevd fartstid	Opplæringskontor
------	-----	------------------	------------------

**Dine siste hendelser** (10)

akkurat nå  
logget inn

Legg ved en kommentar ...

Som du ser fra bildet over, inneholder også «dashbordet» annen informasjon. Her følger en kort oversikt:

### **Nyheter fra kontoret**

Hvis opplæringskontoret sender ut nyheter vil det komme opp her.

### **Kompetansemål klare for godkjenning**

Når kadetten har besvart alle oppgavene i et kompetansemål, vil du kunne se det her.

### **Denne skipsfamiliariseringen er klar for godkjenning**

Kadetten skal fylle ut en skipsfamiliarisering i Webcadet. Merk at denne ikke er den samme som kadetten gjennomfører internt ombord. Når kadetten har fylt ut familiariseringen, vil du få se at den er klar til godkjenning.

### **Instruktørforespørslar fra kadetter**

Hvis andre kadetter på skipet har sendt deg en forespørsel, vil du se det her.

### **Kadetter**

De kadetter som er tilknyttet deg.



## Dine siste hendelser

Viser deg når du var logget inn sist.

## Instruktørforespørsel fra kadett

Når en kadett og du har blitt enige om at du skal være instruktør, vil kadetten sende deg en instruktørforespørsel, som vist på bildet under.

The screenshot shows the Webcadet dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the Webcadet logo, language options (Norsk, Engelsk), a notification for 'Dine hendelser (10)', the company name 'Tensberg Shipping', and a user profile icon for 'Instruktør'. The main content area is titled 'Dashbord' and includes a sidebar with 'Dashbord', 'Mine detaljer', 'Mine kadetter', and 'Rapporter problem'. The dashboard content is divided into several sections: 'Nyheter fra kontoret' (empty), 'Kompetansemål klare for godkjenning (0)' (empty), 'Denne skipsfamiliasering er klar for godkjenning' (empty), and 'Instruktør forespørsler fra kadetter (1)'. This last section contains a table with the following data:

Navn på kadett	Skip	Periode	Forespørsel sendt	
Kadett, Ole	Tensberg Sky	15.04.2020 -15.05.2020	38 minutter siden	<a href="#">Godkjenn</a> <a href="#">Avslå</a>

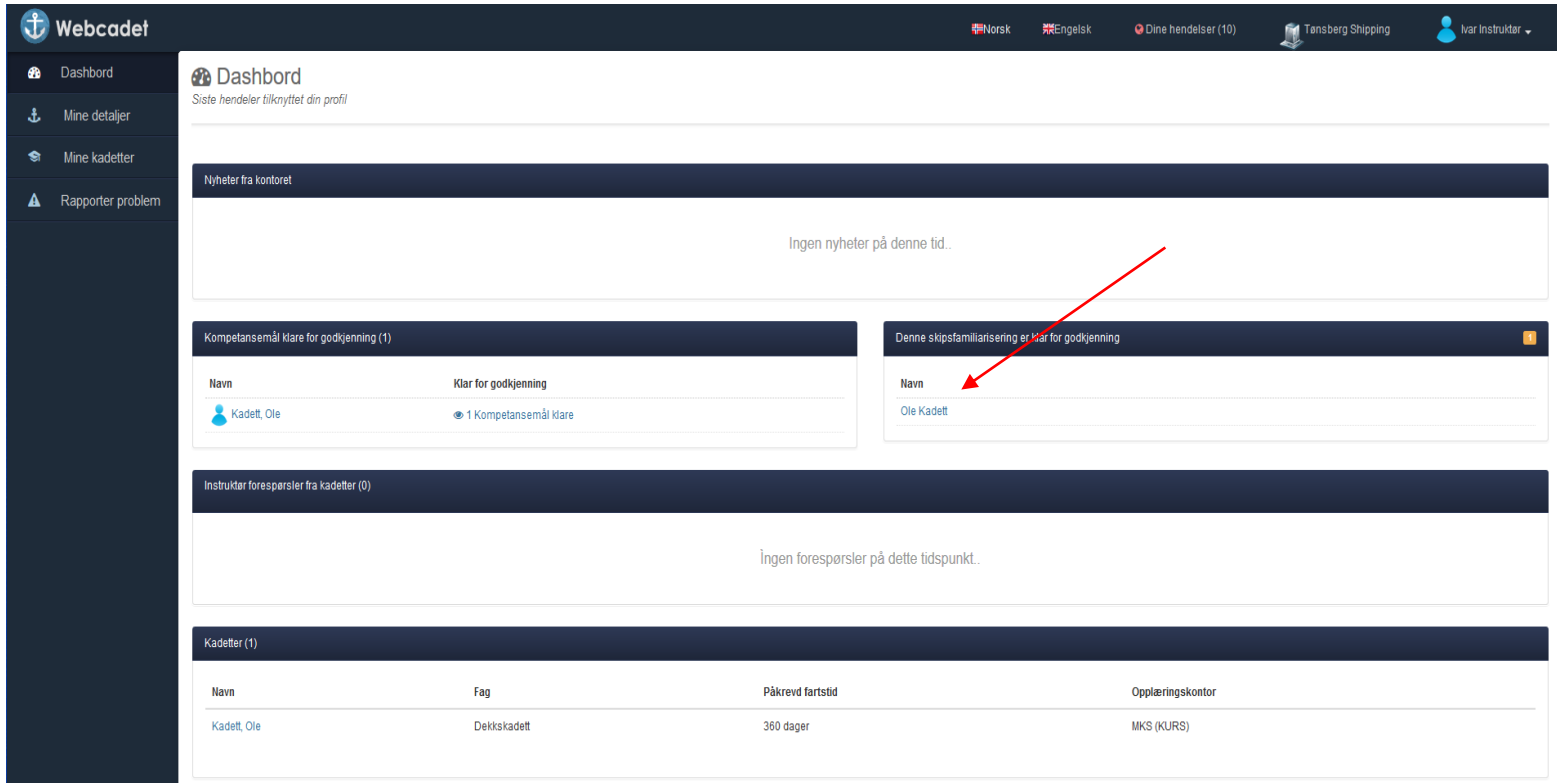
Below the table is a section for 'Kadetter (0)' with columns for 'Navn', 'Fag', 'Påkrevd fartstid', and 'Opplyringskontor'. At the bottom, there is a 'Dine siste hendelser' section showing a recent login event: 'akkurat nå logget inn' with a comment field 'Legg ved en kommentar ...'. A red arrow points from the 'Godkjenn' button in the table to the text below.

For å godkjenne forespørselen, trykk på «Godkjenn». Kadetten vil da få en tilbakemelding på at forespørselen er godkjent. Du har nå tilgang til å se kadetttboken til kadetten.

Alle «oppgavene» som instruktør skal godkjenne ligger inne på dashbord.

## Godkjenning av skipsfamiliarisering

Skipsfamiliariseringen er en del som kadetten skal fylle ut og få godkjent. Dette er ikke den samme familiariseringen som kadetten får ved påmønstring første gang.



The screenshot shows the Webcadet dashboard interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Dashboard, Mine detaljer, Mine kadetter, and Rapportert problem. The main content area is titled 'Dashbord' and includes a sub-header 'Siste hendeler tilknyttet din profil'. Below this are several sections: 'Nyheter fra kontoret' (empty), 'Kompetanssmål klare for godkjenning (1)' (listing 'Kadett, Ole'), 'Instruktør forespørsler fra kadetter (0)' (empty), and 'Kadetter (1)'. The 'Kadetter (1)' section contains a table with the following data:

Navn	Fag	Påkrevd fartstid	Opplæringskontor
Kadett, Ole	Dekkskadett	360 dager	MKS (KURS)

Additionally, there is a section titled 'Denne skipsfamiliarisering er klar for godkjenning' with a red arrow pointing to the name 'Ole Kadett' in the list below it.

Når en kadett er ferdig med skipsfamiliariseringen vil du som instruktør få dette på ditt dashboard. Trykk på navnet til kadetten og du vil få følgende bilde:

Webcadet

Norsk Engelsk Dine hendelser (10) Tønsberg Shipping Ivar Instruktør

### Skipsfamiliarisering for Tønsberg Sky

Oppgave		Les svar
Når ble fartøyet bygd og hvor?	(Sist oppdatert: 2020-04-30)	
Hva er skipets data (Dimensjoner og kapasitet):	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Beskriv skipets Navigasjons- og kommunikasjonsutstyr	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Beskriv skipets redningsutstyr (antall og kapasitet)	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Beskriv skipets Brannslukningsutstyr(antall /kapasitet):	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Beskriv skipets Miljøvernustyr(type og kapasitet):	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Beskriv skipets forfyringsutstyr ankere (Dimensjoner):	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Beskriv skipets Lasteløseutstyr (antall og SWL):	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	
Hva er skipets hovedmaskiner(Dimensjoner og kapasitet)?	(Sist oppdatert: 2020-05-04)	

Velg språk: Norsk | Engelsk

Utvikling og design innit

Godkjenne nå?

For å lese familiariseringen, trykk på «Les svar» (grønn pil). Hvis du er fornøyd med svarene, kan du velge å trykke på «Godkjenne nå» (rød pil) eller ikke. Dersom du ikke godkjenner, må kadetten vite hva som er feil slik at det kan bli rettet opp.

## Godkjenning av oppgaver

Som instruktør skal du kvittere ut oppgaver kadetten har fått opplæring i. Når en kadett har fullført et kompetansemål, vil du se dette på dashbordet. Se bildet under.

The screenshot shows the Webcadet dashboard interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Dashbord, Mine detaljer, Mine kadetter, and Rapportert problem. The main content area is titled 'Dashbord' and includes a sub-header 'Siste hendeler tilknyttet din profil'. Below this are several sections: 'Nyheter fra kontoret' (empty), 'Kompetansemål klare for godkjenning (1)' (containing a table with one row for 'Kadett, Ole' and a '1 Kompetansemål klare' indicator), 'Denne skipsfamiliarisering er klar for godkjenning' (empty), 'Instruktør forespørsler fra kadetter (0)' (empty), and 'Kadetter (1)' (containing a table with one row for 'Kadett, Ole'). A red arrow points to the '1 Kompetansemål klare' indicator in the 'Kompetansemål' section.

Navn	Fag	Påkrevd fartstid	Opplæringskontor
Kadett, Ole	Dekkiskadett	360 dager	MKS (KURS)

For å lese hva kadetten har svart, trykk på «1 kompetansemål klare». Følgende bilde vil komme opp:

Webcadet

Norsk Engelsk Dine hendelser (10) Tønsberg Shipping Ivar Instruktør

### Godkjenn kompetansemål for Ole Kadett

Du har 2 tidligere godkjenninger og 1 Kompetansemål klare for godkjenning for Ole Kadett's.

1. Sikkerhetsfamiliarisering 2. Navigasjon på operativt nivå 3. Lasting, lossing og stuing på... 4. Kontroll av skipets drift og o...

Sikkerhetsfamiliarisering

Foreløpig ikke noe å signere

Godkjenn kompetansemål

Tidligere godkjenninger fra instruktør

17.03.2015	Instruktør, Gunnar	Ditt skip (STCW-koden, tabell A-III/1)	Les kommentar	(Assessment gjennomført, kan derfor ikke endres)
------------	--------------------	--	---------------	--

Velg språk: Norsk | Engelsk

Her kan du se hvilke kompetansemål som er fullførte og hvilke som er godkjente.

Webcadet

Norsk Engelsk Dine hendelser (10) Tønsberg Shipping Ivar Instruktør

### Godkjenn kompetansemål for Ole Kadett

Du har 2 tidligere godkjenninger og 1 Kompetansemål klare for godkjenning for Ole Kadett's.

1. Sikkerhetsfamiliarisering 2. Navigasjon på operativt nivå 3. Lasting, lossing og stuing på... 4. Kontroll av skipets drift og o...

Navigasjon på operativt nivå

Planlegge å gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	Les svar.	9 / 9 assignments done	<input type="checkbox"/>
Gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	2 / 34 assignments done	
Opprettholde en sikker brovakt. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	2 / 34 assignments done	
Bruk av radar og ARPA til å opprettholde sikker navigasjon. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 21 assignments done	
Reagere i nødsituasjoner. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 16 assignments done	
Reagere på et nødsignal til sjøs. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 11 assignments done	
Bruke IMO's maritime standarduttrykk (Standard Marine Navigational Vocabulary) som avlest av IMO Standard Marine Communic...	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 10 assignments done	
Manøvrere skipet. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	3 / 26 assignments done	

Godkjenn kompetansemål

Tidligere godkjenninger fra instruktør

15.04.2016	Instruktør, Gunnar	Sende og motta informasjon gjennom optisk talegrafiering. (STCW-koden, tabell A-III/1.1)	Les kommentar	(Assessment gjennomført, kan derfor ikke endres)
------------	--------------------	--	---------------	--

Velg språk: Norsk | Engelsk

Fullførte kompetansemål innenfor hver funksjon er vist med tall. Trykk på funksjonen med tallet og du vil få dette bildet, se neste side.

**Godkjennt kompetansemål for Ole Kadett**  
Du har 2 tidligere godkjenninger og 1 Kompetansemål klare for godkjenning for Ole Kadett's.

1. Sikkerhetsfamiliarisering 2. Navigasjon på operativt nivå 3. Lasting, lossing og stuing på ... 4. Kontroll av skipets drift og o...

**Navigasjon på operativt nivå**

Planlegge å gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	Les svar.	9 / 9 assignments done	<input checked="" type="checkbox"/>
Gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	2 / 34 assignments done	
Opprettholde en sikker brovakt. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	2 / 34 assignments done	
Bruk av radar og ARPA til å opprettholde sikker navigasjon. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 21 assignments done	
Reagere i nødsituasjoner. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 16 assignments done	
Reagere på et nødsignal til sjøs. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 11 assignments done	
Bruke IMO's maritime standarduttrykk (Standard Marine Navigational Vocabulary) som avlest av IMO Standard Marine Communic...	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 10 assignments done	
Manøvrere skipet. (STCW koden, tabell A-III/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	3 / 26 assignments done	

Godkjennt kompetansemål

Tidligere godkjenninger fra instruktør

15.04.2016	Instruktør, Gunnar	Sende og motta informasjon gjennom optisk telegrafering. (STCW-koden, tabell A-III/4.1)	Les kommentar	(Assessment gjennomført, kan derfor ikke endres)
------------	--------------------	---	---------------	--

Velg språk: Norsk | Engelsk

Kompetansemålet merket blått viser hva kadetten har fullført. Jo flere kompetansemål kadetten fullfører innenfor funksjonen, jo flere blir merket blått.

For å lese hva kadetten har svar, trykk på «Les svar». Svarene på de forskjellige kriteriene vil dukke opp, se neste bilde

Informasjon tilknyttet "Planlegge å gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW..."

Vis bare besvarte Vis bare ubesvarte Se alle

1

← Kunne bruke nautiske publikasjoner

Q: Forklar kartsystemet, retting av kart og andre publikasjoner på din båt

A: Postet 30.04.2020 12:35 | [Påkrev forbedring](#) ▶▶

Alle kartene våre er elektroniske. Hver uke får vi tilsendt rettelser over mail til skipet, med en link til hvor vi kan laste ned oppdateringer og rettelser.

Andre publikasjoner finnes både i bokform og i elektronisk.

Q: Forklar innholdet og bruken av «Melding til sjøfarende» på følgende områder:

- A. Seilasdirektiver og skipsrutingsinformasjon
- B. Fortegnelse over lys- og tåkesignaler
- C. Tidevannstabeller
- D. Los publikasjoner
- E. Radio og Navigational Warnings

A: Postet 30.04.2020 13:06 | "[href="#1015"](#)" [Påkrev forbedring](#) ▶▶

- A. Hvordan man skal seile
- B. Hvilke lys og tåkesignaler som er i det området man skal seile i
- C. Tabeller over tidevann for å beregne når det er flo og når det fjære
- D. Hvordan man kan få tak i los og hvordan farvannet er der man seiler
- E. Inneholder hvordan man skal kunne kontakte radiostasjoner

▶ Kunne velge kart i adekvat målestokk

- ▶ Kunne sette kurser
- ▶ Kunne beregne antatt tid for ankomst (ETA)

Som bildet viser, kan du lese svarene på det første kriteriet. For å lese svarene på de neste kriteriene, trykk på pil ned, som grønn pil viser. Fortsett slik til du har lest alle kriteriene og svarene på spørsmålene. Dersom du mener at dette er riktig, trykk på «x» opp til høyre i bildet (gul pil).

**Godkjen kompetansemål for Ole Kadett**  
Du har 2 tidligere godkjenninger og 1 Kompetansemål klare for godkjenning for Ole Kadett's.

1. Sikkerhetsfamiliarisering 2. Navigasjon på operativt nivå 3. Lasting, lossing og stuing på ... 4. Kontroll av skipets drift og o...

**Navigasjon på operativt nivå**

Planlegge å gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	Les svar.	9 / 9 assignments done
Gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	2 / 34 assignments done
Opprettholde en sikker brovakt. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	2 / 34 assignments done
Bruk av radar og ARPA til å opprettholde sikker navigasjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 21 assignments done
Reagere i nødsituasjoner. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 16 assignments done
Reagere på et nødsignal til sjøs. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 11 assignments done
Bruke IMO's maritime standarduttrykk (Standard Marine Navigational Vocabulary) som avlest av IMO Standard Marine Communic...	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	0 / 10 assignments done
Manøvrere skipet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	(ikke klare for godkjenning) Les svar.	3 / 26 assignments done

Godkjen kompetansemål

Tidligere godkjenninger fra instruktør

Dato	Instruktør	Oppgave	Les kommentar	Status
15.04.2016	Instruktør, Gunnar	Sende og motta informasjon gjennom optisk talegrafiering. (STCW koden, tabell A-II/1.1)	Les kommentar	(Assessment gjennomført, kan derfor ikke endres)

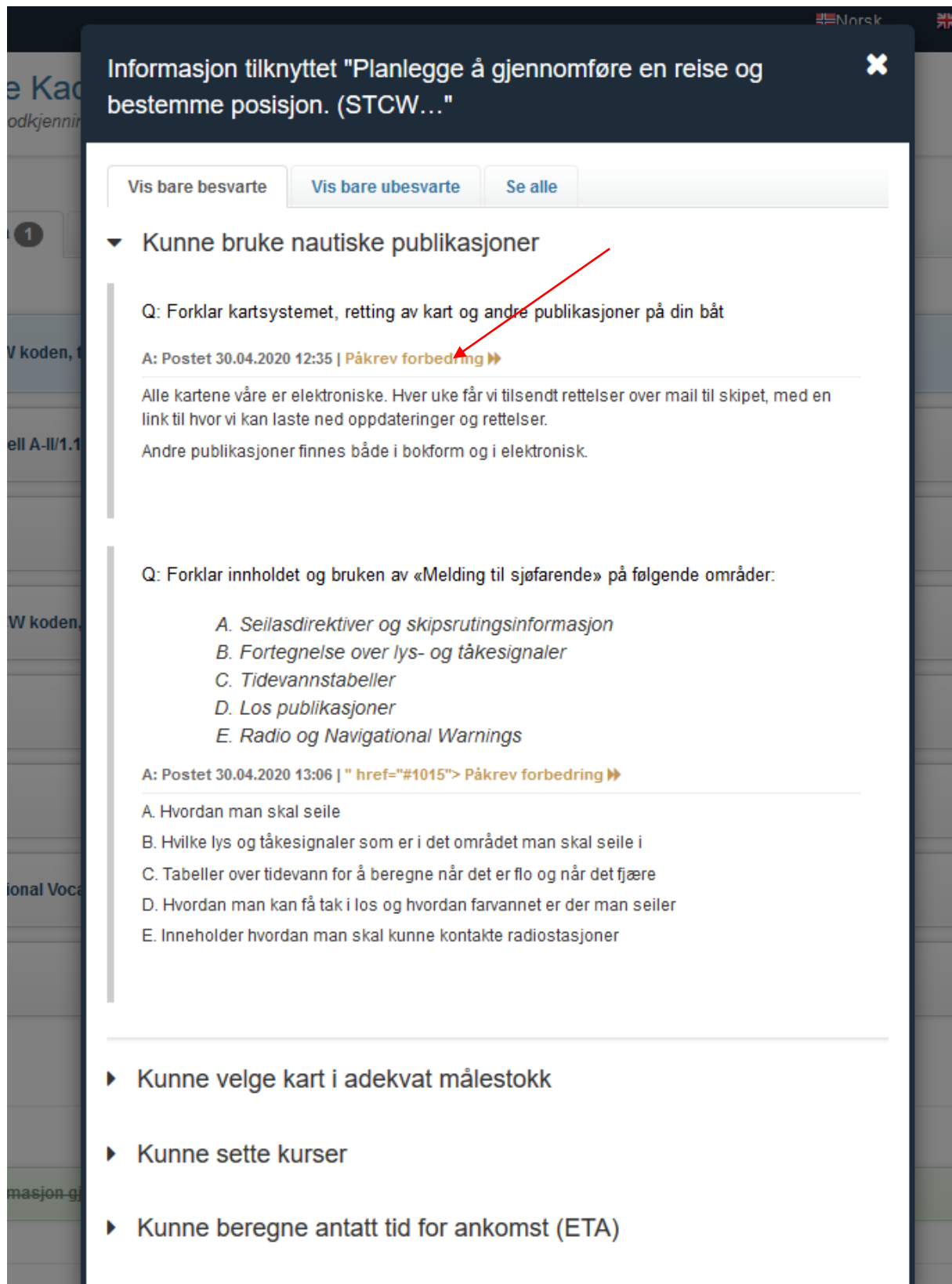
Velg språk: Norsk | Engelsk

Du vil da komme tilbake til det samme vinduet som viser alle godkjenninger, og hva som skal godkjennes. For å godkjenne kompetansemålet, hak av kompetansemålet som rød pil viser og trykk på «Godkjen kompetansemål» som rød pil viser. Trykk ok når du får spørsmål om det.

### [Kreve forbedring av svar](#)

Som instruktør har du mulighet til å kreve forbedring av svar. Se neste side.





Informasjon tilknyttet "Planlegge å gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW...)"

Vis bare besvarte    Vis bare ubesvarte    Se alle

▼ Kunne bruke nautiske publikasjoner

Q: Forklar kartsystemet, retting av kart og andre publikasjoner på din båt

A: Postet 30.04.2020 12:35 | [Påkreve forbedring](#) ▶▶

Alle kartene våre er elektroniske. Hver uke får vi tilsendt rettelser over mail til skipet, med en link til hvor vi kan laste ned oppdateringer og rettelser.

Andre publikasjoner finnes både i bokform og i elektronisk.

Q: Forklar innholdet og bruken av «Melding til sjøfarende» på følgende områder:

- A. Seilasdirektiver og skipsrutingsinformasjon
- B. Fortegnelse over lys- og tåkesignaler
- C. Tidevannstabeller
- D. Los publikasjoner
- E. Radio og Navigational Warnings

A: Postet 30.04.2020 13:06 | [Påkreve forbedring](#) ▶▶

- A. Hvordan man skal seile
- B. Hvilke lys og tåkesignaler som er i det området man skal seile i
- C. Tabeller over tidevann for å beregne når det er flo og når det fjære
- D. Hvordan man kan få tak i los og hvordan farvannet er der man seiler
- E. Inneholder hvordan man skal kunne kontakte radiostasjoner

▶ Kunne velge kart i adekvat målestokk

▶ Kunne sette kurser

▶ Kunne beregne antatt tid for ankomst (ETA)

Trykk på «Krev forbedring» som rød pil viser. Legg gjerne inn en kommentar om hva kadetten bør trene mer på for å få kompetansemålet godkjent. Kadetten vil få dette som et

varsel, men vi oppfordrer til at instruktør og kadett snakker sammen ombord hvis instruktør ønsker forbedringer.

Hvis det kreves forbedring etter assessment, må instruktør få informasjon om dette av assessor, og instruktør kan oppheve godkjenningen. Da kan forbedring kreves skriftlig.

### Ikke godkjente svar

Som instruktør skal du ikke godta svar som «N/A», «har ikke om bord», «brukes ikke om bord», «gjelder ikke mitt fartøy» osv. Hvis skipet ikke har utstyret ombord, må kadetten få en teoretisk innføring i emnet, skrive det inn som svar og instruktør sjekker om kadetten har forstått innholdet. Hvis kadetten har forstått det og kan forklare det, kan instruktør godkjenne svaret.

NAVKS

## Kontakt oss

Maritimt Kompetansesenter Sørøst Norge (MKS)

Øvre Langgate 61

3110 Tønsberg

tlf 33 30 88 90

[post@maritimkompetanse.no](mailto:post@maritimkompetanse.no)

### **De som jobber med kadetter:**

Johan W. Matheson, opplæringskonsulent tlf. 33308893

e-post: [jwm@maritimkompetanse.no](mailto:jwm@maritimkompetanse.no)

Oddmund Nystad, daglig leder tlf. 33 30 88 92 mobil 48209615

e-post: [on@maritimkompetanse.no](mailto:on@maritimkompetanse.no)